

Утверждаю



Руководитель ГКУ Самарской области

«Центр по делам ГО, ПБ и ЧС»

В.И. Исаев

«20» 01 2019г.

КОРПОРАТИВНАЯ ПРОГРАММА

«Нулевой травматизм» государственного казенного учреждения Самарской области

«Центр по делам гражданской обороны, пожарной безопасности и чрезвычайным ситуациям»

1. Общие положения

1.1. Настоящая программа "Нулевой травматизм" государственного казенного учреждения Самарской области «Центр по делам гражданской обороны, пожарной безопасности и чрезвычайным ситуациям» (далее – Учреждение) разработана в соответствии с Протоколом итогового заседания проектного офиса по разработке и реализации проекта «Создание макета программы «Нулевой травматизм» для органов исполнительной власти Самарской области и иных организаций Самарской области» под председательством Врио вице-губернатора Самарской области А.Б. Фетисова от 11.09.2018 №1.

1.2. Программа "Нулевой травматизм" (далее – Программа) устанавливает общие организационно-технические мероприятия, направленные на сохранение жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности.

2. Цели

- 2.1. Обеспечение безопасности и здоровья работников на рабочем месте.
- 2.2. Снижение рисков несчастных случаев на производстве.
- 2.3. Снижение профессиональной заболеваемости.
- 2.4. Обеспечение соответствия оборудования и процессов производства государственным нормативным требованиям по охране труда, промышленной и пожарной безопасности.

3. Задачи

- 3.1. Формирование корпоративной культуры безопасности труда, ответственного отношения к здоровью работников.
- 3.2. Выявление профессиональных рисков, их устранение или минимизация.
- 3.3. Повышение эффективности превентивных мер в области охраны труда.
- 3.4. Совершенствование системы управления охраной труда.
- 3.5. Повышение уровня подготовки персонала по вопросам охраны труда.
- 3.6. Внедрение системы управления профессиональными рисками.

4. Принципы

- 4.1. Приоритет жизни работника и его здоровья.
- 4.2. Ответственность руководителей и каждого работника за безопасность и соблюдение всех обязательных требований охраны труда.
- 4.3. Вовлечение работников в обеспечение безопасных условий и охраны труда.
- 4.4. Непрерывное обучение и информирование работников по вопросам охраны труда.

5. Основные направления

5.1. Программой предусмотрена реализация скоординированных действий по следующим основным направлениям:

5.1.1. Обеспечение соответствия оборудования и процессов производства законодательным нормативным требованиям по охране труда, промышленной и пожарной безопасности;

5.1.2. Обеспечение безопасности работника на рабочем месте;

5.1.3. Проведение специальной оценки условий труда;

5.1.4. Приобретение и выдача сертифицированной специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением;

5.1.5. Проведение дней охраны труда, совещаний, семинаров и иных мероприятий по вопросам охраны труда;

5.1.6. Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, проведение инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте и проверки знания требований охраны труда;

5.1.7. Организация контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты;

5.1.8. Проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров работников;

5.1.9. Информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья, о полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты;

5.1.10. Разработка и утверждение правил и инструкций по охране труда для работников;

5.1.11. Проведение проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, рассмотрение их результатов, выработка предложений по приведению условий и охраны труда в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда.

5.2. Перечень мероприятий, сгруппированных в соответствии с основными направлениями Программы, представлен в Приложении.

Приложение
к корпоративной программе
«Нулевой травматизм»
ГКУ Самарской области
«Центр по делам ГО, ПБ и ЧС»

Перечень мероприятий по реализации корпоративной программы «Нулевой травматизм»

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнитель	Объем финансирования, тыс. рублей		
				2019 год	2020 год	2021 год
1.	Повышение ответственности руководства за охрану труда.	постоянно	Руководители структурных подразделений и филиалов	нет	нет	нет
1.1.	Анализ информации о состоянии условий и охраны труда в организации.	ежеквартально	Руководители структурных подразделений и филиалов	нет	нет	нет
1.2.	Систематизация информации о состоянии условий и охраны труда в организации.	ежеквартально	Ответственный за организацию работы по ОТ	нет	нет	нет
1.3.	Организация совещаний по охране труда.	1 раз в год	Ответственный за организацию работы по ОТ	нет	нет	нет
1.4.	Включение вопросов охраны труда в повестку дня совещаний организации.	1 раз в год	Руководитель Учреждения, руководители структурных подразделений и филиалов	нет	нет	нет
1.5.	Включение вопросов состояния условий и охраны труда в повестки совещаний, проводимых руководителем организации с заслушиванием руководителей структурных подразделений.	по мере необходимости	Руководитель Учреждения	нет	нет	нет

1.6.	Проведение личных встреч руководителя организации с работниками для обсуждения вопросов охраны труда.	по мере необходимости	Руководитель Учреждения	нет	нет	нет
1.7.	Анализ и актуализация действующих локальных нормативных актов по охране труда.	по мере необходимости	Ответственный за организацию работы по ОТ	нет	нет	нет
1.8.	Проведение анкетирования работников по вопросу оценки деятельности руководства в сфере охраны труда.	по мере необходимости	Ответственный за организацию работы по ОТ	нет	нет	нет
1.9.	Осуществление контроля за соблюдением работниками требований охраны труда.	постоянно	Руководители структурных подразделений и филиалов, ответственный за организацию работы по ОТ	нет	нет	нет
2.	Выявление угроз и контроль рисков.	постоянно	Руководители структурных подразделений и филиалов, ответственный за организацию работы по ОТ	нет	нет	нет
2.1.	Пересмотр и актуализация должностных инструкций (должностных регламентов), положений о подразделениях в целях распределения функций и обязанностей по охране труда.	по мере необходимости	Руководители структурных подразделений и филиалов, отдел кадров	нет	нет	нет
2.2.	Пересмотр и актуализация инструкций по охране труда для работников в соответствии с должностями, профессиями или видами выполняемых работ.	1 раз в 5 лет	Руководители структурных подразделений и филиалов, ответственный за организацию работы по ОТ	нет	нет	нет

2.3.	Проведение проверок условий и охраны труда на рабочих местах.	в соответствии с утвержденным графиком	Руководитель Учреждения, ответственный за организацию работы по ОТ	нет	нет	нет
2.4.	Проведение проверок условий или организации им лиц с лицом проверок эффективности превентивных мер	по мере необходимости	Руководитель Учреждения, ответственный за организацию работы по ОТ	нет	нет	нет
2.5.	Проверка наличия (включения при отсутствии) в составе должностных обязанностей всех руководителей структурных подразделений и работников осуществления оценки рисков и угроз (форма определяется руководителем).	по мере необходимости	Руководители структурных подразделений и филиалов, отдел кадров	нет	нет	нет
2.6.	Проведение специальной оценки условий труда.	В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013г. № 426-ФЗ	Руководитель Учреждения, руководители филиалов, ответственный за организацию работы по ОТ	250000 руб.		
3.	Разработка программ в сфере безопасности и гигиены труда.	постоянно	Руководители структурных подразделений и филиалов, ответственный за организацию работы по ОТ	нет	нет	нет
3.1.	Разработка локальных правовых актов по охране труда (стандартов, программ и т.д.), в том числе по направлениям: работы на высоте; работы по обслуживанию электроустановок; профилактика дорожно-транспортных происшествий и по	по мере необходимости	Руководители структурных подразделений и филиалов, ответственный за организацию работы по ОТ	нет	нет	нет

	другим направлениям с назначением руководителей соответствующих проектов.					
3.2.	Проведение кампаний по безопасности труда, дней здоровья и иных мероприятий по вопросам охраны труда.	1 раз в полугодие	Руководитель Учреждения, ответственный за организацию работы по ОТ	нет	нет	нет
3.3.	Информирование работников о показателях эффективности работы в сфере охраны труда (число аварий, работники, прошедшие подготовку, масштаб участия в днях охраны труда).	по мере необходимости	Руководители структурных подразделений и филиалов	нет	нет	нет
4.	Система охраны труда на производстве.	постоянно	Руководители структурных подразделений и филиалов	нет	нет	нет
4.1.	Актуализация списка контингента работников, подлежащих предварительным и (или) периодическим медицинским осмотрам.	по мере необходимости	Руководители структурных подразделений и филиалов, ответственный за организацию работы по ОТ	нет	нет	нет
4.2.	Актуализация трудовых договоров (в части вопросов охраны труда) и инструкций по охране труда.	по мере необходимости	Руководители структурных подразделений и филиалов, отдел кадров	нет	нет	нет
4.3.	Проведение практических мероприятий, касающихся экстренных ситуаций, на которых отрабатываются навыки действия в чрезвычайных ситуациях.	в соответствии с утвержденным графиком	Заместитель руководителя - начальник УППС- начальник противопожарной службы Самарской области	нет	нет	нет
5.	Обеспечение соответствия оборудования и процессов производства требованиям	постоянно	Руководители структурных подразделений и филиалов, ответственный за	нет	нет	нет

	охраны труда.		по мере необходимости	организацию работы по ОТ	нет	нет	нет
5.1.	Подготовка для всех процессов закупок товаров, работ, услуг технических заданий в соответствии с требованиями по безопасности.			Руководители структурных подразделений и филиалов, ответственный за организацию работы по ОТ	нет	нет	нет
5.2.	Проверка соответствия приобретаемых товаров, работ, услуг требованиям безопасности, наличия сертификатов соответствия.		по мере необходимости	Руководители структурных подразделений и филиалов, ответственный за организацию работы по ОТ	нет	нет	нет
5.3.	Осуществление проверок безопасного состояния оборудования, пожарной техники.		постоянно	Руководители структурных подразделений и филиалов	нет	нет	нет
5.4.	Реализация мероприятий по улучшению и оздоровлению условий труда, разработанных по результатам проведения специальной оценки условий труда.		постоянно	Руководители структурных подразделений и филиалов, ответственный за организацию работы по ОТ	нет	нет	нет
5.5.	Оборудование (обновление) кабинета (уголка) по охране труда.		по мере необходимости	Руководители структурных подразделений и филиалов, ответственный за организацию работы по ОТ	нет	нет	нет
6.	Обучение и повышение квалификации работников организации.		по мере необходимости	Руководители структурных подразделений и филиалов, ответственный за организацию работы по ОТ	нет	нет	нет
6.1.	Обучение по охране труда.		по мере необходимости	Ответственный за организацию работы по ОТ	нет	нет	нет
6.1.1.	Проведение вводного инструктажа.		постоянно	Руководители филиалов, ответственный за организацию работы по ОТ	нет	нет	нет

				организацию работы по ОТ			
6.1.2.	Проведение первичного инструктажа на рабочем месте.	постоянно		Руководители структурных подразделений и филиалов	нет	нет	нет
6.1.3.	Проведение стажировки.	по мере необходимости		Руководители структурных подразделений и филиалов	нет	нет	нет
6.1.4.	Проведение повторного инструктажа.	постоянно		Руководители структурных подразделений и филиалов	нет	нет	нет
6.1.5.	Проведение внепланового инструктажа.	по мере необходимости		Руководители структурных подразделений и филиалов, ответственный за организацию работы по ОТ	нет	нет	нет
6.1.6.	Проведение целевого инструктажа.	по мере необходимости		Руководители структурных подразделений и филиалов	нет	нет	нет
6.1.7.	Организация обучения работников оказанию первой помощи пострадавшим на производстве.	по мере необходимости		Руководители филиалов, ответственный за организацию работы по ОТ	нет	нет	нет
6.1.8.	Организация обучения руководителей организации, руководителей структурных подразделений, специалистов по охране труда, лиц, ответственных за организацию работы по охране труда, в объеме должностных обязанностей, в аккредитованных обучающих организациях.	по мере необходимости		Комиссия Учреждения по ОТ, ответственный за организацию работы по ОТ	12000 руб.		
6.1.9.	Организация проведения и первоначального и периодического обучения работников, при работе в электроустановках.	1 раз в год		Комиссия Учреждения по электробезопасности, ответственный за организацию работы по ОТ	97000 руб.		

6.1.11	Создание и обеспечение работы комиссии по проверке знаний требований охраны труда в составе не менее трёх человек, прошедших обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда.	по мере необходимости	Руководитель Учреждения, ответственный за организацию работы по ОТ	нет	нет	нет
6.1.12	Организация проведения периодического обучения работников пожарно-техническому минимуму.	по мере необходимости	Руководители филиалов, ответственный за организацию работы по ОТ	5000 руб.		
6.1.13	Обучение и перееаттестация руководителей, специалистов и работников по вопросам промышленной безопасности сетей газораспределения и газопотребления.	по мере необходимости	Комиссия Учреждения по вопросам промышленной безопасности сетей газораспределения, газопотребления, ответственный за организацию работы по ОТ	50000 руб.		
6.1.14	Обучение и перееаттестация персонала, обслуживающие сосуды, работающие под давлением.	1 раз в год	Руководители филиалов, ответственный за организацию работы по ОТ	28000 руб.		
6.1.15	Направление водителей на ежегодное обучение (БДД).	по мере необходимости	Руководители структурных подразделений и филиалов, ответственный за организацию работы по ОТ	нет	нет	нет
7.	Повышение мотивации и степени участия работников в обеспечении безопасных условий труда.	постоянно	Руководитель Учреждения, руководители филиалов, ответственный за организацию работы по ОТ	нет	нет	нет
7.1.	Развитие позитивной корпоративной культуры на предприятии, основанной на	постоянно	Руководители структурных подразделений и филиалов	нет	нет	нет

	доверии, уважении и заботе сотрудников друг о друге.							
7.2.	Ознакомление сотрудников предприятия с возможными рисками для их здоровья и мерами по их профилактике.	постоянно	Руководители структурных подразделений и филиалов, ответственный за организацию работы по ОТ	нет	нет	нет		нет
7.3.	Поощрение работников за высокие результаты и безопасную работу, а также участие в конкурсах по охране труда.	постоянно	Руководитель Учреждения, руководители филиалов, ответственный за организацию работы по ОТ	нет	нет	нет		нет
8.	Обеспечение работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты (далее – СИЗ).	по мере необходимости	Руководители структурных подразделений и филиалов, отдел МТО	нет	нет	нет		нет
8.1.	Оценка потребности работников в СИЗ с учетом их пола, роста, размеров, а также характера и условий выполняемой ими работы	по мере необходимости	Руководители структурных подразделений и филиалов, отдел МТО	нет	нет	нет		нет
8.2.	Приобретение СИЗ, имеющих сертификат или декларацию соответствия, подтверждающих соответствие выдаваемых СИЗ требованиям безопасности.	по мере необходимости	Руководители структурных подразделений и филиалов, отдел МТО	6700000 руб.				
8.3.	Организация выдачи СИЗ работникам и ведения личных карточек учёта выдачи СИЗ.	по мере необходимости	Руководители структурных подразделений и филиалов, отдел МТО	нет	нет	нет		нет
8.4.	Проведение инструктажа работников о правилах применения СИЗ, применение которых требует от работников практических навыков	по мере необходимости	Руководители структурных подразделений и филиалов	нет	нет	нет		нет

	(респираторы, противогазы, самоспасатели, предохранительные пояса, Б ОП, каски и др.) простейших способах проверки их работоспособности и исправности, а также тренировок по их применению.					
8.5.	Заключение договора (контракта) со специализированной организацией на проведение испытаний электротехнических средств и получение после проведения испытаний ЭЗС протоколов испытаний.	по мере необходимости	Руководители структурных подразделений, ответственный за организацию работы по ОТ	104000 руб.		
9.	Медицинские осмотры (обследования) работников.	по мере необходимости	Руководители филиалов, ответственный за организацию работы по ОТ, отдел кадров	нет	нет	нет
9.1.	Составление контингента работников, подлежащих периодическим и (или) предварительным осмотрам.	по мере необходимости	Руководители филиалов, ответственный за организацию работы по ОТ, отдел кадров	нет	нет	нет
9.2.	Заключение договора (контракта) с медицинской организацией о проведении медицинских осмотров.	по мере необходимости	Руководители филиалов, ответственный за организацию работы по ОТ, начальник гаража	1800000 руб.		
9.3.	Составление поименных списков, разработанных контингентов работников, подлежащих периодическим и (или) предварительным осмотрам.	по мере необходимости	Руководители филиалов, ответственный за организацию работы по ОТ, отдел кадров	нет	нет	нет
9.4.	Направление работодателем в медицинскую организацию	по мере необходимости	Руководители филиалов, ответственный за	нет	нет	нет

	поименных списков работников на периодический медицинский осмотр.		организацию работы по ОТ			
9.5.	Выдача работникам, направляемым на периодический осмотр, направления на периодический медицинский осмотр.	по мере необходимости	Руководители филиалов, ответственный за организацию работы по ОТ	нет	нет	нет
9.6.	Получение от медицинской организации заключительного акта и обеспечение его хранения	по мере необходимости	Ответственный за организацию работы по ОТ	нет	нет	нет
10.	Заключение договора (контракта) со страховой компанией на страхование от несчастных случаев и профзаболеваний работников противопожарной службы Самарской области.	1 раз в год	Ответственный за организацию работы по ОТ	967000 руб.		
11.	Приведение уровней естественного и искусственного освещения на рабочих местах, в бытовых помещениях, местах прохода работников в соответствии с действующими нормами.	по мере необходимости	Руководители структурных подразделений и филиалов	нет	нет	нет

Главный специалист отдела охраны труда



А.В. Мельситов